

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Краснодарского края
«Тихорецкий техникум отраслевых технологий»
(ГБПОУ КК ТТОТ)**

от «10» января 2014 года

№ 29

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГБПОУ КК ТТОТ
от «10» января 2014 года
№ 33/1

**ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ В ГОСУДАРСТВЕННОМ
БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ «ТИХОРЕЦКИЙ
ТЕХНИКУМ ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о методической работе в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Тихорецкий техникум отраслевых технологий» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и уставом техникума.

1.2. Методическая работа в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Тихорецкий техникум отраслевых технологий» (далее техникум) проводится в целях улучшения качества обучения квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования. Методическая работа основывается на принципах демократизации учебно-воспитательного процесса, разнообразия форм, методов и средств обучения и воспитания обучающихся в зависимости от исторически сложившихся особенностей, национальной культуры и территориально-отраслевой структуры Краснодарского края и личности педагога.

1.3. Основными задачами методической работы являются:

- повышение педагогического и профессионального мастерства инже-

инженерно-педагогических работников техникума в целях обеспечения конкурентоспособности выпускников на рынке труда;

- развитие педагогического творчества инженерно-педагогических работников;

- совершенствование содержания, форм, методов и средств обучения, обеспечение их единства, органической взаимосвязи базового общества и профессионального образования;

- комплексно-методическое обеспечение дисциплин, профессиональных модулей и профессий учебно-программной документацией, учебной и методической литературой, другими средствами обучения;

- пропаганда и использование в учебно-воспитательном процессе результатов научных исследований, новых педагогических и информационных технологий, передового педагогического и производственного опыта.

Общее руководство методической работой в профессиональном учебном заведении осуществляет директор.

Непосредственным организатором методической работы является заместитель директора по научно-методической работе.

Конкретную методическую работу с инженерно-педагогическими работниками техникума по направлениям проводят заместители директора по учебной, научно-методической работе, учебно-воспитательной, учебно-производственной работе, председатели цикловых методических комиссий.

2. Организация и содержание методической работы.

2.1 Методическая работа в техникуме осуществляется в коллективной и индивидуальной формах. Коллективные формы методической работы:

- разработка рабочей учебно-программной документации на основании Федеральных государственных образовательных стандартов; профилированных программ для профессионального изучения учебных дисциплин естественно - научного цикла;

- анализ учебно-программной документации, внесение в учебные программы коррективов;

- изучение и использование в учебном процессе новых педагогических и информационных технологий;

- инновационная деятельность в сфере профессиональной подготовки;

- составление паспортов комплексного методического обеспечения учебных дисциплин и профессий; разработка недостающих средств обучения (учебные и методические пособия, частные методики, конспекты лекций, дидактические материалы, методические рекомендации, электронные издания и т.д.);

- разработка контрольно-измерительных материалов, контрольно-оценочных материалов для контроля качества профессионального образования; формирование фонда оценочных средств;

- выявление, изучение, формирование и распространение передового педагогического опыта;
- оказание помощи начинающим педагогическим работникам в подготовке и проведении уроков и внеурочных мероприятий, организации посещения занятий, открытых уроков и их обсуждения;
- участие в проведении конкурсов, олимпиад по предметам и профессиям, семинаров-практикумов, школ передового опыта, читательских конференций, конкурсов профессионального мастерства;
- организация и координирование научно-исследовательской работы обучающихся.

Индивидуальные формы методической работы:

- самообразование руководящих инженерно-педагогических работников техникума включает повышение педагогической, методической и профессиональной квалификации, культурного уровня путем самостоятельного изучения научной, методической, педагогической, технической литературы.

Самообразование взаимосвязано с практической деятельностью и способствует улучшению качества обучения и воспитания обучающихся.

2.2 Методическая работа руководителей техникума с инженерно-педагогическими работниками проводится постоянно и включает:

- изучение и анализ работы преподавателей и мастеров производственного обучения, классных руководителей, воспитателей и других работников техникума;
- оказание помощи инженерно-педагогическим работникам в выборе форм и методов обучения и воспитания обучающихся, совершенствовании методики проведения учебных занятий и внеурочных мероприятий;
- изучение и обобщение передового педагогического опыта работы инженерно-педагогических работников техникума. Оказание помощи в составлении учебной и планирующей документации, подготовке докладов и выступлений на конференциях, педагогических чтениях.

Результатом индивидуальной методической работы инженерно-педагогических работников является создание комплексного методического оснащения по УД, ПМ, МДК (профессии), разработка методических рекомендаций, электронных методических пособий, дидактических материалов и других средств обучения.

2.3 Учебно-методический (педагогический) кабинет.

Учебно-методический (педагогический) кабинет является центром методической работы техникума, накопителем учебно-программной документации, учебной и методической литературы, материалов передового опыта и других информационных материалов.

Организует работу учебно-методического кабинета заместитель директора по научно-методической работе, опираясь на постоянную связь со всеми руководящими и инженерно-педагогическими работниками техникума.

Основными задачами учебно-методического кабинета являются:

- оказание помощи руководителям, преподавателям, мастерам производственного обучения и другим работникам техникума по всем вопросам организации учебно-воспитательного процесса, выбора и применения форм, методов обучения и воспитания обучающихся;

- пропаганда распространения педагогического опыта;

- накопление, систематизации учебной и методической литературы, материалов передового опыта, нормативных и других материалов.

Содержание деятельности учебно-методического (педагогического) кабинета.

В соответствии с основными задачами учебно-методический (педагогический) кабинет.

- организует мероприятие повышений педагогической и методической квалификации инженерно-педагогических работников;

- подготавливает и организует мероприятия по обмену педагогическим опытом;

- проводит семинары для инженерно-педагогических работников техникума на педагогические и научно-технические темы в соответствии с комплексным планом работы техникума на текущий учебный год;

- проводит индивидуальные и групповые консультации по вопросам организации и методики обучения и воспитания обучающихся/студентов, самостоятельной методической работы и педагогического самообразования;

- организует педагогические чтения, читательской конференции по материалам педагогической периодики и новинкам педагогической литературы;

- организует постоянные и разовые методические выставки, отражающие передовой педагогический опыт преподавателей и мастеров производственного обучения техникума;

- обеспечивает преподавателей, мастеров производственного обучения и других работников техникума педагогической и методической литературой, другими материалами для индивидуальной подготовки к занятиям;

- оказывает помощь преподавателям и мастерам производственного обучения в подготовке докладов и выступлений на научно-практических конференциях и педагогических чтениях;

- пропагандирует результаты научных исследований, научную и методическую литературу, передовой педагогический и производственный опыт.

2.4 Оснащение учебно-методического кабинета

Оснащение и оформление учебно-методического кабинета должны создавать необходимые условия для эффективной подготовки преподавателей и мастеров производственного обучения к занятиям и внеклассным мероприятиям, индивидуальной методической работы и педагогического самообразования, а также для проведения методических совещаний, педагогических чтений, лекций, встреч с мастерами педагогического труда и т.д.

В методическом кабинете техникума концентрируется, систематизируются и экспонируются для оперативного использования нормативные и инструктивные материалы, учебная документация и методическая литература, педагогическая литература, дидактические материалы и другие средства обучения.

Методический кабинет проводит работу по плану, который составляется на учебный год и утверждается директором техникума.

Методический кабинет техникума оснащается необходимым для его работы: мебелью, техническими средствами наглядности, а также стендами.

2.5 Планирование и учёт методической работы.

Методическая работа планируется на основе анализа деятельности инженерно-педагогического коллектива в виде самостоятельного раздела в перспективных, комплексных и текущих планах работы техникума.

План методической работы техникума составляется заместителем директора по научно-методической работе, обсуждается на педагогическом совете, и утверждается директором техникума.

2.6 Цикловые методические комиссии:

Цикловые методические комиссии создаются по направлениям профессиональной и общеобразовательной подготовки.

В деятельности цикловых методических комиссии сочетаются коллективные и индивидуальные формы работы.

Руководство цикловыми методическими комиссиями осуществляют председатели, избираемые из числа наиболее опытных и квалифицированных преподавателей и мастеров производственного обучения.

Состав, их председатели утверждаются директором и оформляются приказом по техникуму.

Руководители техникума являются членами, цикловых методических комиссий соответствующих их преподавательской деятельности.

Содержание, формы и методы работы цикловых методических комиссий выбираются самостоятельно членами цикловых методических комиссий в зависимости от конкретных условий техникума и индивидуальных способностей инженерно-педагогических работников.

Для участия в работе цикловых методических комиссий могут привлекаться научные сотрудники, специалисты предприятий, высших и средних специальных заведений и общеобразовательных школ.

План работы цикловых методических комиссий составляется на учебный год, исходя из задач стоящих перед инженерно-педагогическим коллективом и на основе анализа результатов учебно-производственной деятельности техникума за прошедший учебный год.

Планы работы цикловых методических комиссий входят составной частью в комплексный план работы техникума на текущий год.