Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Тихорецкий техникум отраслевых технологий» (ГБПОУ КК ТТОТ)

«10» января 2014 г. **№ 24**

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГБПОУ КК ТТОТ
от «10» января 2014 г.
№ 33/1

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете профилактики государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Тихорецкий техникум отраслевых технологий»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете профилактики государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Тихорецкий техникум отраслевых технологий» (далее - Совет, техникум) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом техникума и служит нормативно-правовой и организационно-методической основой воспитания правовой культуры, профилактики противоправного поведения обучающихся.

1.2. Цель Совета – предупреждение безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних обучающихся, защита их законных прав и интересов, укрепление учебной дисциплины среди обучающихся техникума.

1.3. Основными задачами деятельности Совета являются:

- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних и совершению правонарушений;
- организация работы по профилактике здорового образа жизни;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних обучающихся;
- психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения обучающихся в преступную или антиобщественную деятельность;
- обеспечение эффективного взаимодействия и сотрудничества техникума с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений Тихорецкого района.

1.4. Деятельность Совета основывается на принципах законности, демократизма и гуманного отношения к обучающимся, индивидуального подхода к

несовершеннолетним и их семьям, конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему.

II.Направления деятельности Совета

2.1.Изучение и анализ состояния правонарушений и преступности среди обучающихся, состояния воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение.

2.2.Организация и проведение мероприятий по профилактике правонарушений, формирование здорового образа жизни обучающихся.

2.3. Участие в разработке и составлении комплексных, целевых программ по профилактике противоправного поведения обучающихся, формированию здорового образа жизни, охране и защите прав и интересов несовершеннолетних.

2.4. Организация методической работы с педагогическим составом техникума по обучению их формам и методам воспитательной работы с обучающимися, состоящими на профилактическом учете.

2.5. Защита прав и интересов обучающихся.

2.6. Своевременное выявление и постановка на внутритехникумовский учёт обучающихся, склонных к совершению правонарушений, употребляющих психоактивные вещества, допускающих нарушения учебной дисциплины, находящихся в социально опасном положении. Рассмотрение персональных дел обучающихся, требующих особого воспитательно-педагогического внимания;

2.7. Организация работы по вовлечению обучающихся, состоящих на профилактическом учете в спортивные секции, объединения и клубы по интересам.

2.8. Разрешение конфликтных ситуаций между обучающимися и преподавателями, родителями или лицами их заменяющими, а также между самими обучающимися.

2.9.Организация индивидуально-профилактической работы с обучающимися, находящимися в социально опасном положении, склонными к совершению правонарушений, обучающимися, состоящими на профилактическом учете в техникуме.

2.10. Организация профилактической работы с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении.

2.11.Организация индивидуального шефства над обучающимися, состоящими на профилактическом учете, заслушивание на своих заседаниях отчетов закрепленных шефов о работе по предупреждению правонарушений среди обучающихся, о выполнении рекомендаций и требований Совета.

2.12. Совет выносит на обсуждение поведение родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей. В необходимых случаях ставит вопрос о привлечении таких родителей к установленной Законом ответственности перед соответствующими государственными и общественными организациями.

2.13. Совет заслушивает отчеты участников воспитательного процесса (классных руководителей, мастеров п/о, социального педагога, педагога-психолога) о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений.

2.14.Выносит проблемные вопросы на обсуждение педсовета и для принятия решения руководством техникума.

2.15. Совет ходатайствует перед педсоветом, ОМВД России по Тихорецкому району и КДН и ЗП при администрации муниципального образования Тихорецкого района о снятии с учета обучающихся, исправивших свое поведение;

2.16. Не реже одного раза в год отчитывается о проводимой работе и её результатах перед педагогическим коллективом.

2.17.Информирует администрацию техникума о состоянии правонарушений и преступлений среди обучающихся.

2.18.Организация взаимодействия техникума с органами системы профилактики Тихорецкого района, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Тихорецкий район.

III.Структура и организация работы Совета

3.1. Состав Совета утверждается ежегодно приказом директора техникума.

3.2. В Совет профилактики входят: директор техникума (председатель Совета), заместитель директора по учебно-воспитательной работе (заместитель председателя Совета), члены администрации, социальный педагог, педагог-психолог, юрисконсульт, представители педагогического коллектива, воспитатели общежития, представители органов студенческого самоуправления, представители родительского совета. На заседание Совета приглашаются мастера производственного обучения, классные руководители, преподаватели, представители общественности, инспектор ПДН ОМВД России по Тихорецкому району, родители обучающихся.

В исключительных случаях родители могут не приглашаться на заседания Совета, но должны быть проинформированы о положении дел.

3.3. Председатель Совета организует, координирует и контролирует работу Совета. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель.

3.4. Члены Совета выбирают из своего состава секретаря Совета сроком на один учебный год. Секретарь готовит проект повестки заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета, информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает членов Совета необходимыми справочно-информационными материалами, оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

3.5. Работа Совета осуществляется на основании годового плана работы.

3.6. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в месяц. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Совета.

3.7. Заседание Совета правомочно при наличии не менее 50% его членов.

3.8. Каждое заседание Совета начинается с информации о правонарушениях обучающихся, и информации о выполнении решений совета за период между заседаниями.

3.9. Заседание Совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарём Совета.

3.10.Организационно-распорядительным документом Совета являются решения, которые принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета, который голосует последним.

3.11. Решения Совета, принимаемые в соответствии с его компетенцией, имеют рекомендательный характер. Обязательными для исполнения являются только те решения Совета, в целях реализации которых издается приказ директора техникума.

3.12. Переписка Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведётся от имени техникума, документы подписывает директор техникума.

3.13. Ответственность за ведение и хранение протоколов Совета возлагается на секретаря Совета.

3.14. Члены Совета несут ответственность за законность принимаемых решений.

IV.О порядке постановки Советом несовершеннолетнего обучающегося на внутритехникумовский учёт и порядке снятия с учёта

4.1. Основания для постановки на внутритехникумовский учёт:

- непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (36 часов в течение семестра);

-социально опасное положение:безнадзорность или бродяжничество;

- употребление психоактивных и токсических веществ, спиртных напитков, курение;

- совершение правонарушения, повлекшего за собой меры административного взыскания;

- совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность;

- постановка на учёт в КДН, ПДН;

- систематическое нарушение правил внутреннего распорядка обучающихся, устава техникума;

- нарушение закона Краснодарского края от 21.07.2008 года № 1539-КЗ«О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае».

4.2.Обучающийся может быть поставлен на учёт решением Совета на основании одного из следующих документов:

- приказа директора училища;

- постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Тихорецкий район;

4.3.Постановка несовершеннолетнего обучающегося на внутритехникумовский учёт производится на основании заявления родителей или лиц, их заменяющих, решения педагогического совета техникума, представления и совместного ходатайства мастера производственного обучения, классного руководителя группы после проведения с ним и его родителями следующей работы:

- посещение мастером производственного обучения, классным руководителем обучающегося на дому;

- рассмотрение поведения обучающегося на собрании учебной группы;

- оказание психолого-педагогической помощи обучающемуся;

- иные меры воспитательного воздействия.

4.4. Мастер производственного обучения, классный руководитель в письменной форме представляет Совету характеристику на приглашённого несовершеннолетнего обучающегося, объяснительную нарушителя.

4.5. На заседании Совета заслушивается мнение родителей (законного представителя) приглашённого несовершеннолетнего обучающегося, совершившего противоправные действия.

4.6. Если меры воспитательного характера не дали положительных результатов, по решению Совета производится постановка несовершеннолетнего обучающегося на внутритехникумовский учёт, о чём делается соответствующая запись в протоколе.

4.7. Обучающиеся, состоящие на учёте в ОМВД России по Тихорецкому району, КДН и ЗП при администрации муниципального образования Тихорецкий район ставятся по решению Совета на внутритехникумовский учёт без предварительной работы, о чём делается соответствующая запись в протоколе.

4.8.Постановка несовершеннолетнего обучающегося на внутритехникумовский учёт осуществляется в присутствии родителей, которым объясняется причина постановки на учёт и условия снятия с учёта. Если родители не явились на заседание Совета, постановка на внутритехникумовский учёт производится без них.

4.9.На этом же заседании Совета утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним, включающий совместные действия техникума и семьи по исправлению поведения обучающегося, закрепляется наставник.

4.10. На заседании Совета по разбору персональных дел в обязательном порядке (кроме членов Совета и приглашённого обучающегося) должны присутствовать мастер производственного обучения, классный руководитель и родители (законные представители) обучающегося.

4.11.Обучающийся, поставленный на учет, обязан ежемесячно в установленный день являться лично на заседание Совета и представлять отчет о поведении, успеваемости, участии в общественной жизни техникума и группы за истекший месяц.

4.12.В случае неявки обучающегося на заседание совета профилактики по уважительной причине мастер производственного обучения, классный руководитель, шеф-наставник представляет докладную о причине отсутствия подопечного и его поведении на текущий момент;

4.13. Основанием для снятия с внутритехникумовского учёта как исправившегося являются:

- устранение причин и условий, повлекших постановку несовершеннолетнего на учёт;

- позитивные изменения в поведении обучающегося, сохраняющиеся длительное время (минимум 3 месяца).

4.14.Снятие несовершеннолетнего обучающегося с внутритехникумовкого учёта как исправившегося производится решением Совета на основании представления, совместного ходатайства классного руководителя, наставника, мастера производственного обучения, о чём делается соответствующая запись в протоколе.

4.15. Снятие обучающегося с внутритехникумовского учёта по достижении

совершеннолетия производится решением Совета, о чём делается соответствующая запись в протоколе.

4.16. С обучающимися, снятыми с внутритехникумовского учёта по достижении совершеннолетия, но не исправившими свое поведение, воспитательная работа продолжается в полном объёме.

4.17. Совет письменно информирует родителей о постановке обучающегося на внутритехникумовский учёт, о результатах проводимой с ним работы, снятии с внутритехникумовского учёта, при отрицательном результате - продлении индивидуальной профилактической работы либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних о принятии административных мер.

4.18. Оформление соответствующей документации о постановке и снятии с внутритехникумовского учёта осуществляет секретарь Совета.